

Mon article pour LFA'2018

My paper for LFA'2018

M. Oimême¹

M. Acopine²

¹ Mon Institut

² Son Institut

Mon adresse complète, mon adresse électronique

Son adresse complète, son adresse électronique

Résumé :

Le résumé ne doit pas dépasser les 150 mots. Il est écrit en Times 10, ainsi que son titre qui est en gras. Il n'y a pas de saut de paragraphe dans le résumé mais une demi-ligne est insérée à sa suite. Ce principe s'applique aux mots-clés, ainsi qu'aux versions anglaises.

Mots-clés :

Exemple type, format, modèle.

Abstract:

It's the English version of the abstract. Exactly as in French it must be short. It must speak of the same topics and the same formatting instructions are required.

Keywords:

Example, model, template.

1 Instructions générales

Le contenu de l'article peut être rédigé avec n'importe quel formateur ou traitement de texte, pourvu qu'il réponde aux critères de présentation donnés ici. L'objectif visé est de proposer une unité de présentation aux actes. Nous vous invitons à respecter ce modèle autant que le permet votre logiciel favori. Ce patron est minimaliste, consultez votre manuel si besoin. Pour les auteurs utilisant \LaTeX , le fichier source de ce texte (`modelelfa18.tex`) est lui-même une base pour obtenir une sortie conforme avec $\text{\LaTeX} 2_{\epsilon}$ ¹. Les utilisateurs de Word ou OpenOffice peuvent Télécharger le fichier `LFAtempWORD.doc` ou `LFAtempODT.odt`.

1. Evitez les notes de bas de page.

1.1 Format

Utilisez un format A4 (21 × 29,7 cm). La marge haute est de 2,9 cm, la marge basse de 2,8 cm, les marges gauche et droite sont de 2 cm afin que le cadre réservé au texte est un rectangle de 17 × 24 cm. Le texte doit être disposé en deux colonnes de 8 cm séparées de 1 cm. Il est justifié. Les colonnes de la dernière page doivent être équilibrées.

Les articles sont strictement limités à 8 pages. Ne numérotez pas les pages.

1.2 Polices et sections

La base du texte est du Times 12 points. Le titre principal de l'article est en 16 points gras. Les titres des sections sont en 14 points gras et ceux des sous-sections en 12 points gras. Il vous est fortement recommandé de ne pas descendre en dessous de deux niveaux de titre. Les paragraphes ne sont pas décalés. Les sections et sous-sections sont numérotées comme dans cette page. Un saut de ligne est disposé avant et après les titres de section et sous-section.

1.3 Tableaux, figures et équations

Les tableaux, figures et équations sont centrés et numérotés de manière continue. Insérez une ligne avant et après chacun d'entre eux. Les numéros d'équation sont alignés à droite :

$$x \perp y = 1 - (1 - x) \top (1 - y) \quad (1)$$

Les figures sont suivies d’une légende en 12 points également centrée. Le format des actes étant réduit à 17×21 cm, assurez-vous que la taille des figures soit suffisante pour que les détails soient lisibles.

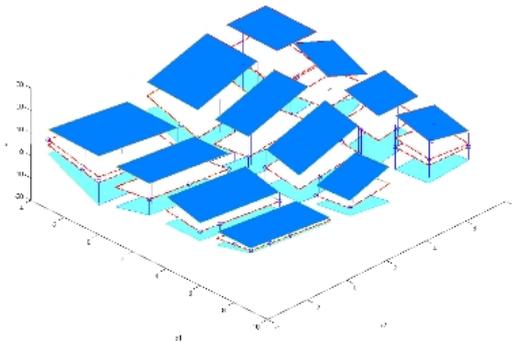


Figure 1 – Une modélisation floue

Les tableaux sont précédés de leur légende (12 points, centré).

Tableau 1 – t-normes (\top) et t-conormes (\perp)

\top	\perp
$\min(x, y)$	$\max(x, y)$
$\max(0, x + y - 1)$	$\min(x + y, 1)$

1.4 Travaux antérieurs

Les références à la bibliographie sont de la forme [2], [3] et [1]. L’ordre alphabétique est requis.

2 Le coin \LaTeX

Pour les figures, utilisez l’environnement `figure`. Le ”paquet” `graphicx` est très bien mais ne fonctionne qu’avec $\text{\LaTeX} 2_{\epsilon}$ sinon `epsf` fera l’affaire. Utilisez l’environnement `table` pour les tableaux et `equation` ou `eqnarray` pour les équations.

Les fichiers de style nécessaires à la compilation \LaTeX sont :

- `a4.sty` (pour \LaTeX , mais pas $\text{\LaTeX} 2_{\epsilon}$),
- `french.sty` (ou `Babel` français),
- `times.sty`,
- `lfa10.sty`.

Vous devriez avoir les 3 premiers avec votre installation de \LaTeX . Vous devez absolument télécharger le dernier; il contient la définition des différentes marges et commandes pour assurer l’unité de présentation.

Pour les listes, inspirez-vous de celle qui précède; n’insérez pas de ligne avant, insérez une ligne après.

Un `\newpage` habilement placé vous permettra d’équilibrer autant que possible la dernière page.

3 Le coin MS-Word

Les styles suivants ont été définis :

- *Normal*, pour le texte,
- *Section1*, pour les titres de section,
- *Section2*, pour les titres de sous-section,
- *Small*, pour les résumés et mots-clés, les remerciements et les références,
- *Equation*.

Pour les listes, inspirez-vous de celle qui précède; n’insérez pas de ligne avant, insérez une ligne après.

Pour équilibrer autant que possible la dernière page, un saut de colonne habilement placé fera l’affaire.

Remerciements :

Merci de votre participation.

Références

- [1] L. Effa, T. Ory. Des articles sur les ensembles flous. *Actes des Rencontres Francophones sur la Logique Floue et ses Applications (LFA)*, 2002, pp. 11-296.
- [2] U. Nexpert. *Le livre*. Son éditeur, son édition, 1929.
- [3] I. Troiseu-Pami. Un article intéressant. *Journal de Spirou*, 17(3) : 1-100, 1987.